



**Управление гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 12 июля 2021 г. № 14  
г. Нарьян-Мар

**О внутриобъектовом режиме в Управлении  
гражданской защиты и обеспечения пожарной  
безопасности Ненецкого автономного округа**

В соответствии с пунктом 7.1 Положения об Управлении гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.12.2016 № 390-п, в целях обеспечения надлежащего обращения со служебной информацией ограниченного доступа, сохранности материальных средств, сдачи помещений под охрану и их вскрытия, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить правила внутриобъектового режима в Управлении гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

2. Казенному учреждению Ненецкого автономного округа «Поисково-спасательная служба» разработать (актуализировать) и принять правовые акты, в соответствии с правилами внутриобъектового режима в Управлении гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа в срок до 31 августа 2021 года.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Управления гражданской защиты  
и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа



Н.Н. Козьмина

Приложение  
к приказу Управления гражданской  
защиты и обеспечения пожарной  
безопасности  
Ненецкого автономного округа  
от 12.07.2021 № 14  
«О внутриобъектовом режиме  
в Управлении гражданской защиты  
и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа»

**Правила  
внутриобъектового режима в Управлении гражданской  
защиты и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа**

1. Настоящие Правила определяют порядок организации внутриобъектового режима, распространяются на государственных гражданских служащих и работников Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа (далее соответственно – сотрудники Управления, Управление), работников казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Поисково-спасательная служба» (далее – работники КУ НАО «ПСС»), а также лиц, временно находящихся в помещениях Управления, расположенных по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Тыко Вылка, д. 2, цокольный этаж (далее соответственно – объект, посетители).

2. В целях применения настоящего приказа под внутриобъектовым режимом понимается совокупность мероприятий и правил, направленных на обеспечение надлежащего обращения со служебной информацией ограниченного доступа, сохранности материальных средств, сдачи помещений под охрану и их вскрытия, выполняемых лицами, находящимися на объекте, в том числе в соответствии с требованиями пожарной безопасности, служебного распорядка и правилами внутреннего трудового распорядка.

3. Основными задачами внутриобъектового режима является исключение возможности бесконтрольного и несанкционированного входа (выхода) на объект (с объекта), создание условий для обеспечения безопасности, сохранности материальных ценностей, нормальной деятельности сотрудников Управления и работников КУ НАО «ПСС» на объекте, с целью обеспечения защиты от утечек конфиденциальной информации и служебной информации ограниченного доступа.

4. Основными обязанностями сотрудников Управления и работников КУ НАО «ПСС» для достижения основных задач внутриобъектового режима являются:

- 1) соблюдение установленного внутриобъектового режима на объекте;

2) обеспечение надлежащего хранения ключей от помещений объекта, а в случае их утраты немедленно докладывать своему непосредственному руководителю;

3) по окончании рабочего дня при закрытии помещений перед сдачей их под охрану: закрывать окна и запирать их на фиксаторы, выключать электроприборы, закрывать (запирать) на замки сейфы, шкафы, входные двери в помещения объекта;

4) выполнять требования сотрудника охранной организации, осуществляющей охрану объекта. В случае получения от сотрудника охранной организации, осуществляющей охрану объекта, требования, являющегося, по мнению сотрудника Управления или работника КУ НАО «ПСС», неправомерным, сотрудник Управления и работник КУ НАО «ПСС» должны отказаться от его исполнения и немедленно доложить своему непосредственному руководителю;

5) знать порядок действий при объявлении сигнала пожарной тревоги;

6) при обнаружении посторонних подозрительных предметов немедленно сообщать об этом своему непосредственному руководителю;

7) незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю о лицах, нарушающих внутриобъектовый и (или) противопожарный режимы на объекте.

5. Сотрудникам Управления и работникам КУ НАО «ПСС» запрещается:

1) передавать ключи от помещений объекта иным лицам;

2) оставлять незапертыми помещения объекта и находящиеся в них служебные документы и имущество без присмотра в случае временного отсутствия в них сотрудников Управления, работников КУ НАО «ПСС» в течение рабочего дня;

3) внос (вынос) груза и материальных ценностей (имущества) в помещения объекта (из помещений объекта) без уведомления начальника Управления и (или) его заместителя;

4) проносить в помещения объекта взрывчатые, горючие, легковоспламеняющиеся, ядовитые, зловонные вещества и предметы, оружие, спецсредства.

6. Сотрудники Управления имеют право входа в помещения объекта и нахождения в них в рабочие дни с 07 часов 00 минут до 22 часов 00 минут текущего дня.

7. Работники КУ НАО «ПСС» имеют право входа в помещения объекта и нахождения в них в рабочие дни в соответствии с графиком работы диспетчеров единой дежурно-диспетчерской службы 112 и старших операторов системы-112, а также в рабочие дни с 08 часов 30 минут до 17 часов 30 минут текущего дня.

8. Посетители имеют право входа в помещения объекта и нахождения в них в рабочие дни с 08 часов 30 минут до 17 часов 30 минут текущего дня. В период перерыва для отдыха и питания с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут прием посетителей не производится.

9. В случае служебной необходимости вход в помещения объекта и нахождение в них в рабочие дни сотрудников Управления (позднее 22 часов 00 минут), работников КУ НАО «ПСС» (вне графика работы диспетчеров единой дежурно-диспетчерской службы 112 и старших операторов системы-112) и посетителей (позднее 17 часов 30 минут), а также в любое время в выходные

и праздничные дни, допускается по согласованию с начальником Управления и (или) его заместителем.

10. Нахождение посетителей в помещениях объекта без присутствия в таких помещениях сотрудников Управления не допускается.

11. Посетители, явно находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или (и) токсического опьянения, либо нарушающие требования настоящих Правил, в помещения объекта не допускаются.

---