



**Управление гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 31 мая 2022 г. № 10
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в отдельные приказы
Управления гражданской защиты и обеспечения
пожарной безопасности Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьей 30 закона Ненецкого автономного округа от 03.02.2006 № 673-оз «О нормативных правовых актах Ненецкого автономного округа», пунктом 7.1 Положения об Управлении гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.12.2016 № 390-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в отдельные приказы Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа (далее – Изменения) согласно Приложению.

2. Казенным учреждениям, подведомственным Управлению гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа, разработать (актуализировать) и принять правовые акты, регламентирующие вопросы оплаты труда работников, в соответствии с пунктом 3 Изменений в срок до 30 июня 2022 года.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1 и 2 Изменений, которые вступают в силу с 1 июня 2022 года.

Начальник Управления гражданской защиты
и обеспечения пожарной безопасности
Ненецкого автономного округа



Н.Н. Козмина

Приложение
к приказу Управления
гражданской защиты и обеспечения
пожарной безопасности
Ненецкого автономного округа
от 31.05.2022 № 10
«О внесении изменений
в отдельные приказы Управления
гражданской защиты и обеспечения
пожарной безопасности
Ненецкого автономного округа»

**Изменения
в отдельные приказы Управления гражданской защиты
и обеспечения пожарной безопасности
Ненецкого автономного округа**

1. В Положении об оплате труда работников Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа, утвержденном приказом Комитета гражданской обороны Ненецкого автономного округа от 18.11.2016 № 35 (с изменениями, внесенными приказом Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа от 29.07.2021 № 15):

1) Приложение 1 дополнить строкой 2.1.2 следующего содержания:

«

2.1.2.	Секретарь руководителя	9150
--------	------------------------	------

»;

2) Приложение 2 дополнить строкой 4 следующего содержания:

«

4.	Секретарь руководителя	95
----	------------------------	----

».

2. В Приложении 1 к Порядку принятия решения об установлении выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работникам Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа, утвержденному приказом Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа от 30.01.2017 № 2 (с изменениями, внесенными приказом Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа от 29.07.2021 № 15) строку 4 изложить в следующей редакции:

«

4.	Дополнительные для Инспектора по контролю за исполнением поручений, секретаря руководителя
----	--

».

3. В Положении об оплате труда работников казенных учреждений, подведомственных Управлению гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа, утвержденном приказом Комитета гражданской обороны Ненецкого автономного округа от 28.09.2016 № 33 (с изменениями, внесенными приказом Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа от 24.03.2021 № 9):

1) в пункте 44:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Руководителям учреждений по решению Управления может выплачиваться премия за выполнение особо важных и сложных работ в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Другие виды выплат стимулирующего характера руководителям учреждений не устанавливаются и не выплачиваются.»;

2) пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. Руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру и иным работникам учреждения может быть оказана иная материальная помощь в пределах фонда оплаты труда.

Решение об оказании иной материальной помощи и ее конкретных размерах в отношении руководителя учреждения принимает Управление, в отношении заместителей руководителя, главного бухгалтера и иных работников принимает руководитель учреждения. Решение об оказании иной материальной помощи принимается на основании письменного заявления руководителя, заместителей, главного бухгалтера, иных работников с указанием причин, подтвержденных необходимыми документами, в соответствии с коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения.».
