

Отчет

Управление гражданской защиты и обеспечение пожарной безопасности Ненецкого автономного округа

о результатах внутреннего финансового контроля за 2019 год

| Наименование внутренних бюджетных процедур и составляющих операций | Виды выявленных нарушений (недостатков) | Принятые меры по устранению нарушений (недостатков), причин их возникновения | Привлечение к дисциплинарной ответственности виновных должностных лиц |
|--|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Составление и представление в Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта окружного бюджета, в том числе реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований | | | |
| 1.1 Формирование реестра расходных обязательств | Нарушений не выявлено | - | - |
| 1.2 Ведение реестра расходных обязательств, в том числе внесение изменений в реестр расходных обязательств | Нарушений не выявлено | - | - |
| 1.3 Представление в ДФЭ НАО реестра расходных обязательств | Нарушений не выявлено. | - | - |
| | В соответствии с письмом ДФЭ НАО от 25.04.2019 № 1322/02 срок предоставления реестра расходных обязательств был перенесен на 23 мая 2019 года. | | |
| 1.4 Составление бюджетных заявок по проектировкам окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период с приложением расчетов и обоснований | Нарушений не выявлено | - | - |
| 1.5 Представление бюджетных заявок по проектировкам окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в ДЭФ НАО | Нарушений не выявлено | - | - |

| | | | |
|--|-----------------------|---|---|
| | | | |
| 1.6 Составление и представление в ДФЭ НАО разногласий по объему бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, с обоснованиями и расчетами | Нарушений не выявлено | - | - |
| 2. Составление и представление в Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа документов, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам окружного бюджета, расходам окружного бюджета и источникам финансирования дефицита окружного бюджета | | | |
| 2.1 Составление и представление в ДФЭ НАО информации о распределении на очередной финансовый год и плановый период доведенных бюджетных ассигнований, необходимых для составления и ведения кассового плана по расходам окружного бюджета | Нарушений не выявлено | - | - |
| 2.2 Составление и представление в ДФЭ НАО информации о прогнозируемых поступлениях доходов в окружной бюджет, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам окружного бюджета | Нарушений не выявлено | - | - |
| 3. Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи Управления | | | |
| 3.1 Формирование и утверждение бюджетной росписи Управления | Нарушений не выявлено | - | - |
| 3.2 Ведение бюджетной росписи Управления, в том числе внесение изменений в бюджетную роспись | Нарушений не выявлено | - | - |
| 4. Составление, утверждение и ведение бюджетных смет | | | |
| 4.1 Составление и утверждение бюджетных смет Управления | Нарушений не выявлено | - | - |
| 4.2 Составление и утверждение бюджетных смет подведомственных учреждений Управлению | Нарушений не выявлено | - | - |
| 4.3 Ведение бюджетных смет подведомственных учреждений Управлению | Нарушений не выявлено | - | - |

| | | | | |
|---|--|---------------------------------|---|--|
| | | | | 5 . Принятие в пределах ловеденных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетных обязательств |
| 5.1 Принятие к учету в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу сведений о бюджетных обязательствах | | Нарушений не выявлено | - | - |
| 5.2 Заключение государственных контрактов (договоров) в пределах ловеденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с планом-закупок | | Нарушений не выявлено | - | - |
| | | | | 6. Процедура ведения бюджетного учета, в том числе принятия к учету первичных учетных документов, указанной в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета, проведения оценки имущества и обязательств, а также инвентаризации |
| 6.1 Принятие к учету первичных учетных документов по обязательствам | | Нарушений не выявлено | - | - |
| 6.2 Принятие к учету первичных учетных документов по финансовым активам | | Нарушений не выявлено | - | - |
| 6.3 Проведение инвентаризации нефинансовых активов | | Недостача и излишек не выявлено | - | - |
| 6.4 Принятие к учету первичных учетных документов по нефинансовым активам | | Нарушений не выявлено | - | - |
| 6.5 Проведение инвентаризации финансовых активов | | Недостача и излишек не выявлено | - | - |
| 6.6 Проведение инвентаризации обязательств | | Недостача и излишек не выявлено | - | - |
| | | | | 7. Составление и представление бюджетной отчетности и сводной бюджетной отчетности |
| 7.1 Составление и представление в Управление бюджетной отчетности подведомственных учреждений | | Нарушений не выявлено | - | - |
| 7.2 Формирование бюджетной отчетности | | Нарушений не выявлено | - | - |

| | | | |
|---|-----------------------|---|---|
| Управления | | | |
| 7.3 Формирование и представление сводной бюджетной отчетности в ДФЭ НАО | Нарушений не выявлено | - | - |
| 8. Распределение лимитов бюджетных обязательств по подведомственным учреждениям Управления | | | |
| 8.1 Доведение до подведомственных получателей бюджетных средств уведомлений о бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период | Нарушений не выявлено | - | - |
| 9. Составление и представление подведомственными Управлению учреждениями документов в Управление, необходимых для составления и рассмотрения проекта окружного бюджета | | | |
| 9.1 Составление проекта бюджетной сметы по проектировкам окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, с обоснованиями и расчетами | Нарушений не выявлено | - | - |
| 9.2 Представление в Управление проекта бюджетной сметы по проектировкам окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, для составления и рассмотрения проекта окружного бюджета | Нарушений не выявлено | - | - |
| 9.3 Составление и представление в Управление разногласий по объему бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, с обоснованиями и расчетами | Нарушений не выявлено | - | - |
| 10. Составление и направление в Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа документов, необходимых для формирования и ведения сводной бюджетной ростписи окружного бюджета, а также для доведения (распределения) бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до Управления | | | |
| 10.1 Составление и представление в ДФЭ НАО информации о распределении на очередной финансовый год и плановый период доведенных бюджетных ассигнований, необходимых для составления и ведения кассового плана по расходам окружного бюджета | Нарушений не выявлено | - | - |

| 11. Составление и исполнение бюджетной сметы | | | |
|---|--|---|---|
| 11.1 Составление и исполнение бюджетных смет Управления | Нарушений не выявлено | - | - |
| 11.2 Составление и исполнение бюджетных смет подведомственных учреждений Управлению | Нарушений не выявлено | - | - |
| 12. Осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей (поступления источников финансирования дефицита окружного бюджета) в окружной бюджет, пений и штрафов по ним (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации о страховых взносах) | | | |
| 12.1 Представление в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу реестра администрируемых доходов | Нарушений не выявлено | - | - |
| 13. Исполнение судебных актов по искам к Ненецкому автономному округу, а также судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства окружного бюджета по денежным обязательствам подведомственных казенных учреждений | | | |
| 13.1 Исполнение судебных актов по искам к Ненецкому автономному округу, а также судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства окружного бюджета по денежным обязательствам подведомственных казенных учреждений | Судебные акты по искам за отчетный период не поступали | - | - |
| 14. Осуществление предусмотренных правовыми актами о предоставлении межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий действий, направленных на обеспечение соблюдения их получателями условий, целей и порядка их предоставления | | | |
| 14.1 Соблюдение порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям | Нарушений не выявлено | - | - |
| 14.2 Предоставление в Управление отчетности об использовании субсидии | Нарушений не выявлено | - | - |

Исполняющий обязанности начальника Управления

Н.Н. Козьмина