Управление гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа

ПРИКАЗ

от 20 марта 2017 г. № 14
г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в Порядок уведомления работодателя лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений, подведомственных Управлению гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Руководствуясь частью 4.1 статьи 5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 30 закона Ненецкого автономного округа от 03.02.2006 № 673-оз «О нормативных правовых актах Ненецкого автономного округа», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Порядок уведомления работодателя лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений, подведомственных Управлению гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденный приказом Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа от 06.03.2017 № 9, согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Управления
гражданской защиты и обеспечения
пожарной безопасности
Ненецкого автономного округа С.Е. Боенко

Приложение
к приказу Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа
от 20.03.2017 № 14
«О внесении изменений в Порядок уведомления работодателя лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений, подведомственных Управлению гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

Изменения в Порядок уведомления работодателя лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений, подведомственных Управлению гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. В абзаце втором пункта 8 слова «в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия по урегулированию конфликта интересов)» заменить словами «должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа (далее – должностное лицо)».

2. В абзаце первом пункта 9 слова «члены комиссии по урегулированию конфликта интересов Управления имеют» заменить словами «должностное лицо имеет».

3. В пункте 10 слова «Члены комиссии по урегулированию конфликта

интересов Управления, осуществляющие» заменить словами «Должностное лицо, осуществляющее», слово «им» заменить словом «ему».

4. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений должностное лицо подготавливает мотивированное заключение на каждое из них (далее – заключение).

Заключение оформляется в свободной форме на имя начальника Управления и подписывается должностным лицом.».

5. В пункте 12 слова «решении комиссии по урегулированию конфликта интересов» заменить словом «заключении».

6. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются начальнику Управления в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления должностному лицу.

В случае направления запросов, указанных в подпункте 4 пункта 9 настоящего Порядка, уведомление, заключение и другие материалы представляются начальнику Управления в течение сорока пяти дней со дня поступления уведомления должностному лицу. Указанный срок может быть продлен начальником Управления на основании служебной записки должностного лица, но не более чем на тридцать дней.».

7. В пункте 16 слова «Комиссия по урегулированию конфликта интересов» заменить словами «Должностное лицо», слова «решения комиссии» заменить словом «заключения».